Договор №\_\_\_

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

пгт. Большая Ирба "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

(место заключения договора) (дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Ирбинский детский сад №2 «Теремок»

 (полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)

комбинированного вида осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "17 ноября 2011 г. N6249-л, выданной Службой по контролю в области образования

 (дата и номер лицензии) (наименование лицензирующего органа)

Красноярского края именуемым в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующей Сиротенко Галины Анатольевны,

 (наименование должности, фамилия, имя, отчество представителя Исполнителя)

 действующей на основании Устава, утвержденного приказом Управлением образования администрации Курагинского

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

 района от 10 марта 2015 года № 51 , и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

 именуемым в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_проживающего по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем\_\_\_\_\_ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

 1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

 1.2. Форма обучения **очная, дневная**

 1.3. Наименование образовательной программы основная образовательная программа дошкольного образования.

 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарны\_\_ лет (год\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день, пятидневная рабочая неделя, с 7:30 до 18:00, выходные дни суббота, воскресение, праздничные дни.

 1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности, по рекомендации территориальной психолого-медико-педагогической комиссии и по заявлению родителей может быть переведен в группу компенсирующей/комбинированной направленности

 (направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

II. Взаимодействие Сторон

 **2.1. Исполнитель вправе:**

 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

 2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

 2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги при условии их оказания.

 **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях,

- об отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 1 часа на протяжении 3 дней. (продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации).

 2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать компенсацию части  родительской платы за присмотр и уход за детьми  в размере, предусмотренном статьёй 65 частью 5 Федерального закона 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.9. **Заказчик вправе:**

 В соответствии со ст. 582 гражданского кодекса вносить добровольное пожертвование для развития материально-технической базы учреждения, оснащения образовательного процесса на основании договора пожертвования (дарения в общественных целях).

 **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1"О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4–х разовым питанием по утвержденному в установленном порядке примерному меню с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях, соблюдая  возрастной  режим  группы завтрак 8:15-8:30, второй завтрак 10:30-11:00, обед 12:00-13:00, полдник 15:30

2.3.11. Обеспечить медицинское обслуживание ребенка:

- лечебно-профилактические мероприятия: витаминизация;

- оздоровительные: закаливание, ежедневное соблюдение двигательного режима;

- санитарно-гигиенические мероприятия: соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, питьевого режима, кварцевание помещений, профилактика нарушений зрения.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу до 01 сентября текущего года,

2.3.13. Уведомить Заказчика в течение 5 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

 2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Сохранять место за воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период по заявлению Заказчика.

2.3.16. Временно переводить ребенка в другую возрастную группу при необходимости (возникновение карантина, отсутствие работников по уважительным причинам, на время ремонтных работы, в случае резкого сокращения количества воспитанников в группе, например в летний период, в предпраздничные дни).

 2.3.17. Информировать органы опеки и попечительства, Управление образования администрации Курагинского района о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.3.18. Обследовать воспитанника специалистами психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) МБДОУ по инициативе родителей или специалистов, работающих с детьми, с согласия родителей. Доводить до сведения родителей результаты обследования. Направлять воспитанника при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных или спорных вопросов, в Районную психолого-медико-педагогическую комиссию п.г.т. Курагино с согласия родителей.

2.3.19. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к

педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом

образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по телефону 6-34-99 , 6-34-92 - дежурный администратор до 8-30 текущего дня.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

 2.4.7. Представлять медицинскую справку после перенесенного заболевания, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9.Приводить ребёнка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью. Обеспечивать воспитанника формой для реализации образовательной области «Физическая культура» - шорты, футболка, чешки, халат и купальные принадлежности для обучения детей плаванию.

2.4.10. Не разрешать воспитанникам приносить в детский сад травмоопасные игрушки, а также спички, зажигалки, колющие и режущие предметы, жевательную резинку и т.д.), домашних животных, лекарства, предметы, опасные для физического и психического здоровья ребенка и окружающих людей.

2.4.11. Не допускать наличия у ребёнка ценных вещей и ювелирных изделий, денежных средств. За сохранность перечисленных в подпункте предметов и вещей ДОУ ответственности не несет.

2.4.12. **Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя. В иных случаях Родитель обязан оформить заверенную доверенность с указанием лица старше 18 лет, которому он доверяет забирать ребенка с приложением копии удостоверяющего документа. Лица, моложе 18 лет считаются недееспособными согласно ст.21 Гражданского кодекса.**

2.4.13. В  соответствии со ст.63 Семейного кодекса РФ нести ответственность за воспитание и развитие ребенка, заботиться о его физическом и психическом здоровье, духовном и нравственном развитии.

2.4.14. Дать согласие или несогласие на обследование ребенка педагогом-психологом и на коррекционно-развивающую работу с ним.

Согласен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Не согласен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (Подпись родителя) (Подпись родителя)

2.4.15. Дать согласие или несогласие на публикацию фотографий на сайте ДОУ в сети Интернет, педагогических сборниках, периодической печати.

Согласен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Не согласен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (Подпись родителя) (Подпись родителя)

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

 3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

 (стоимость в рублях)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

 3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно на основании квитанции вносит родительскую плату за присмотр и уход за

(период оплаты - единовременно, ежемесячно, или иной платежный период)

Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

 (сумма прописью)

3.4. **Оплата производится в срок до 20 числа** **текущего месяца** на счет, указанный в квитанции, выданной централизованной бухгалтерией Управления образования Администрации Курагинского района. Исполнитель вправе обратиться в суд за невыполнение заказчиком п.2.4.2. Договора и наличие задолженности по родительской оплате за 2 месяца, предварительно уведомив заказчика в течение 3-х дней по получении квитанции.

3.5. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров\*

 4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

 **V. Основания изменения и расторжения договора)**

 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения\*

 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 мая 20\_\_\_ г.

 6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**7. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Ирбинский детский сад № 2 «Теремок» комбинированного видаюридический адрес: 662943 Красноярский край, Курагинский район, пгт Большая Ирба ул. Ленина 22Контакты:теремок2.курагино-обр.рфe-mail: teremok-rina@yandex.ru тел. 8 (3952) 12-35-55банковские реквизиты или счетр/сч 03234643046300001900 Отделение Красноярск Банка России //УФК по Красноярскому краю г. Красноярск КПП 242301001, ИНН 2423009079, БИК 010407105Л/с 20196Щ6110\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.А. Сиротенко(подпись)М.П. | Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фамилия, имя и отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес места жительства, контактные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) |

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_